



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
پاسگاه نور

تاریخ:
شماره:
پیوست:

اساسنامه انجمن مرکزی دانش‌آموختگان دانشگاه پیام‌نور تأسیس ۱۴۰۰

مقدمه:

این اساسنامه به منظور شناخت، توانمندسازی و بهره‌گیری از توان، تجربه علمی و اجرایی دانش‌آموختگان از طریق تنظیم و برقراری ارتباط منسجم و مستمر با آنان، بر اساس آیین‌نامه وزارتی (مصوب ۱۳۹۹/۳/۲۵) و در راستای نیل به هدف‌های مطرح در بندهای مربوط به آن، تهیه شده است.

فصل اول - تعاریف و کلیات:

ماده ۱: اصطلاحات به کار رفته در این اساسنامه در معانی زیر است:

۱-۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۲-۱- دانشگاه: دانشگاه پیام‌نور؛

۳-۱- دانش‌آموخته: فردی است که حداقل یکی از مقاطع تحصیلی خود را در دانشگاه پیام‌نور گذرانده باشد؛

۴-۱- انجمن مرکزی: تشکلی داوطلبانه، غیردولتی، غیرانتفاعی و غیرسیاسی متشکل از نمایندگان استانی

دانش‌آموختگان دانشگاه پیام‌نور است که به فعالیت‌های علمی، پژوهشی، فنی و مهارتی، خدماتی،

فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی بر اساس اساسنامه مصوب می‌پردازد.

۵-۱- شاخه استانی / انجمن: تشکلی داوطلبانه، غیردولتی، غیرانتفاعی و غیرسیاسی متشکل از

دانش‌آموختگان دانشگاه پیام‌نور هر استان است که به فعالیت‌های علمی، پژوهشی، فنی و مهارتی، خدماتی،

فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی بر اساس اساسنامه مصوب و زیرمجموعه انجمن مرکزی می‌پردازد.

۶-۱- کمیته/کارگروه‌های تخصصی: گروه‌های ستادی از دانش‌آموختگان عضو انجمن مرکزی یا

شاخه‌ها که مسئولیت اجرای یک فعالیت یا طرح منطبق با هدف‌های انجمن را از سوی شورای مرکزی

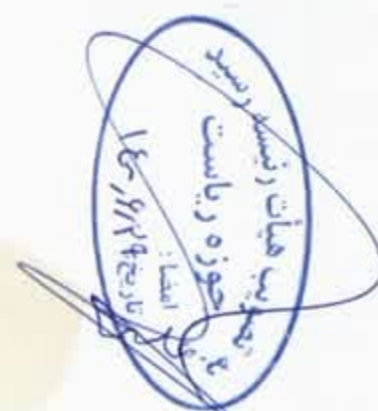
انجمن عهده‌دار می‌شوند.

۷-۱- هیئت نظارت: متشکل از برخی مسئولین سازمان مرکزی دانشگاه پیام‌نور که بر فعالیت انجمن

مرکزی دانش‌آموختگان دانشگاه و شاخه‌های استانی زیرمجموعه نظارت می‌کنند.

۸-۱- کمیسیون مرکزی: کمیسیون مرکزی نظارت کننده بر انجمن‌های دانش‌آموختگان است که

در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۳۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۳۳۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
پاسگاه نور

تاریخ:

شماره:

پیوست:

کلیات:

ماده ۲: محل انجمن

دانشگاه تنها یک انجمن مرکزی دانش‌آموختگان دارد که دفتر آن در شهر تهران است و شاخه‌های استانی آن زیر نظر انجمن مرکزی دانش‌آموختگان دانشگاه، در مراکز تشکیل می‌شود.

ماده ۳: مدت انجمن

فعالیت انجمن مرکزی از تاریخ تصویب این اساسنامه آغاز و برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود.

فصل دوم - هدف‌ها و زمینه‌های فعالیت

ماده ۴: هدف‌های انجمن عبارت‌اند از:

- ۴-۱- ایجاد، حفظ و گسترش ارتباط و تعامل مستمر بین دانش‌آموختگان به‌منظور آشنایی و بهره‌برداری از تجارب ایشان؛
- ۴-۲- کمک به ارتقای سطح علمی و توانمندسازی دانش‌آموختگان در زمینه‌های مختلف علمی، فنی، کارآفرینی و اشتغال‌زایی؛
- ۴-۳- ایجاد و تحکیم ارتباط دانش‌آموختگان با دانشگاه به‌منظور ارتقای سطح علمی و فناوری دانشگاه با بهره‌گیری از توان و تجربه ایشان؛
- ۴-۴- کمک به برقراری ارتباط دانشگاه با مراکز علمی، پژوهشی، فنی، صنعتی، فرهنگی و دستگاه‌های اجرایی به‌منظور رفع نیازهای مربوط؛
- ۴-۵- شناسایی دانش‌آموختگان برجسته در عرصه‌های مختلف علمی، فنی، هنری، ورزشی، فرهنگی، کارآفرینی و معرفی آن‌ها به دانشگاه و دانشجویان به‌عنوان الگوی موفق؛
- ۴-۶- ارج نهادن به مطالعات، پژوهش‌ها، خلاقیت و نوآوری دانش‌آموختگان و فراهم‌سازی زمینه ارتقا و تقویت آن‌ها؛
- ۴-۷- کمک به ایجاد و تقویت ارتباط دانشگاه در سطوح مختلف ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی و نقش‌آفرینی هرچه بیشتر انجمن؛
- ۴-۸- بهره‌گیری از توان دانش‌آموختگان برای پیشبرد هدف‌های انجمن در برقراری ارتباط بیشتر با مؤسسه‌ها و نهادهای مردمی با هدف جذب کمک‌های آن‌ها.

ماده ۵: زمینه‌های فعالیت انجمن به شرح زیر است:

- ۵-۱- ایجاد و تحکیم تعامل بین دانش‌آموختگان با هدف ارتباط علمی، فنی، فرهنگی، هنری و ورزشی؛



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

دفتر مرکزی

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
پاسگاه نور
پاسگاه نور

تاریخ:
شماره:
پیوست:

- ۵-۲- ایجاد زمینه همکاری و مشارکت دانش‌آموختگان با دانشگاه برای ارتقا کیفیت و به‌روزرسانی برنامه‌های آموزشی و پژوهشی آن؛
- ۵-۳- معرفی و کمک به جذب اعضا در دستگاه‌های اجرایی و نهادهای علمی-پژوهشی، فرهنگی-هنری و صنعتی؛
- ۵-۴- مشارکت با دانشگاه در اجرای پروژه‌های مورد نیاز دستگاه‌های اجرایی، علمی-پژوهشی و صنعتی کشور؛
- ۵-۵- ترغیب و تشویق اعضا به انجام فعالیت‌های پژوهشی و فرهنگی مورد نیاز کشور همراه با تعریف بسته‌های حمایتی متناسب با هر فعالیتی؛
- ۵-۶- ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و مشاوره‌ای به اعضا؛
- ۵-۷- ایجاد ارتباط مؤثر با انجمن‌ها، مؤسسه‌ها و کانون‌های داخلی و خارجی مرتبط با هدف‌های تعریف شده انجمن در ماده ۴ اساسنامه؛
- ۵-۸- برگزاری رویدادهای (همایش‌ها و گردهمایی‌ها) علمی، فنی، کارآفرینی و فرهنگی در سطح دانشگاه یا مشارکت با سایر دستگاه‌ها؛
- ۵-۹- آشنا نمودن استادان و اعضا با محیط‌های مختلف علمی-پژوهشی، فرهنگی، فنی و صنعتی در قالب بازدیدهای علمی؛
- ۵-۱۰- ایجاد تسهیلات لازم برای استفاده اعضا از امکانات علمی، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی دانشگاه؛
- ۵-۱۱- سازمان‌دهی لازم برای جذب کمک‌های مردمی و واحدهای صنعتی-اقتصادی و هدایت آن‌ها به‌منظور پیشبرد هدف‌های انجمن؛
- ۵-۱۲- بهره‌گیری از شیوه‌های مختلف برای اطلاع‌رسانی مناسب به اعضا.

فصل سوم- عضویت و شرایط تشکیل شاخه‌های انجمن

ماده ۶: شرایط عضویت در انجمن به شرح زیر است:

- ۶-۱- اعتقاد به مبانی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛
- ۶-۲- دانش‌آموخته باید حداقل در یکی از مقاطع مختلف تحصیلی، در دانشگاه پیام‌نور تحصیل کرده باشد؛
- تبصره ۱- اعضا هیئت علمی دانشگاه پیام‌نور، در صورت تمایل می‌توانند عضو انجمن باشند.
- ۶-۳- پذیرش مفاد اساسنامه و تکمیل فرم درخواست عضویت در انجمن؛
- تبصره ۲- عضویت افتخاری انجمن به پیشنهاد یکی از اعضاء و تصویب شورای مرکزی امکان‌پذیر است. اعضای افتخاری می‌توانند در کلیه فعالیت‌های انجمن به‌جز عضویت در مجمع عمومی و شورای مرکزی مشارکت داشته باشند. صاحب‌نظرانی که بتوانند در رسیدن به اهداف مندرج در ماده



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

پست الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
پارسه

تاریخ:
شماره:
پیوست:

۴ انجمن را یاری دهند و یا کسانی که خدمات ارزنده علمی و فرهنگی انجام داده باشند، می توانند به عضویت افتخاری انجمن نائل شوند.

ماده ۷: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

- ۷-۱- استعفای کتبی؛
 - ۷-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه؛
 - ۷-۳- سلب یکی از شرایط عضویت طبق ماده ۶؛
- تبصره: بررسی و تأیید خاتمه عضویت با بررسی دبیر انجمن و موافقت شورای مرکزی است.

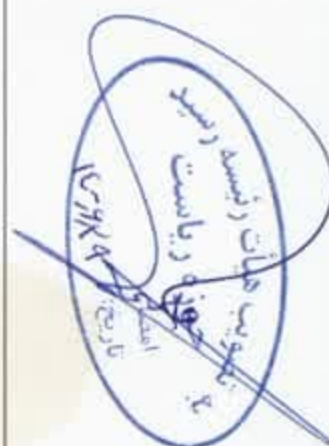
فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۸: ارکان انجمن عبارتند از:

- ۸-۱- مجمع عمومی؛
- ۸-۲- شورای مرکزی؛
- ۸-۳- دبیر انجمن؛
- ۸-۴- بازرسان؛
- ۸-۵- خزانه دار.

ماده ۹: مجمع عمومی

- ۹-۱- مجمع عمومی متشکل از کلیه اعضای انجمن است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود. تبصره: اعضای افتخاری می توانند بدون داشتن حق رأی در مجمع عمومی شرکت داشته باشند.
- ۹-۲- مجمع عمومی عادی، سالی یکبار تشکیل می شود؛
- ۹-۳- نشست های مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک از کل اعضای انجمن رسمیت می یابد و تصمیم ها با اکثریت نسبی آراء اشخاص حاضر در جلسه معتبر است؛
- ۹-۴- در صورتی که در دعوت نخست، مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم با هر تعداد عضو حاضر در جلسه، رسمیت دارد؛
- ۹-۵- مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری با دعوت شورای مرکزی و یا با تقاضای کتبی یک سوم از اعضا تشکیل می شود. شرایط رسمیت جلسه مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط مجمع عمومی عادی خواهد بود و تصمیم های آن با اکثریت نسبی اشخاص حاضر در جلسه معتبر است.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱
پست الکترونیک:
[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باصرتعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

۹-۶- دعوت برای تشکیل مجامع عمومی عادی و فوق العاده به اشکال گوناگون از قبیل کتبی، الکترونیکی، پیامکی و شبکه‌های اجتماعی امکان‌پذیر است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع، به اطلاع اعضا رسانده شود.

ماده ۱۰: وظایف مجمع عمومی عادی و فوق العاده انجمن

- ۱-۱۰- بررسی و تصویب خط‌مشی کلی انجمن؛
 - ۲-۱۰- بررسی و تصویب پیشنهادهای شورای مرکزی و بازرسان؛
 - ۳-۱۰- انتخاب اعضای شورای مرکزی و بازرسان و در صورت لزوم برکناری آنها؛
 - ۴-۱۰- استماع گزارش دبیر شورای مرکزی و بازرسان در خصوص فعالیت‌های انجام شده و ارزیابی آنها؛
 - ۵-۱۰- تعیین و تصویب میزان حق عضویت اعضا؛
 - ۶-۱۰- تصویب ترازنامه مالی سالانه و بودجه انجمن؛
 - ۷-۱۰- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.
- تبصره ۱- هیئت رئیسه‌ای مرکب از رئیس، منشی و دو ناظر، مجمع عمومی را اداره می‌کنند.
- تبصره ۲- اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب می‌شوند.

ماده ۱۱: شورای مرکزی انجمن

- ۱-۱۱- شورای مرکزی انجمن به منظور اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های انجمن و تحقق هدف‌های آن تشکیل می‌شود. شورای مرکزی می‌تواند حسب شرایط، مرکب از ۵ تا ۹ نفر عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل باشد و اعضای آن هر دو سال یک‌بار با رأی مخفی اعضای مجمع عمومی، از بین اعضای انجمن انتخاب می‌شوند.
- ۲-۱۱- عضویت در شورای مرکزی و دیگر ارکان انجمن افتخاری است.
- ۳-۱۱- مجمع عمومی در اولین نشست خود، اعضای اصلی و علی‌البدل را با رأی مخفی از بین اعضای انجمن برای مدت دو سال انتخاب می‌کند و انتخاب اعضای شورای مرکزی به صورت متوالی برای دو دوره بلامانع است.
- ۴-۱۱- شورای مرکزی حداقل تا یک ماه پس از برگزاری انتخابات و تعیین افراد منتخب، باید جلسه‌ای تشکیل دهد و با رأی مکتوب، دبیر انجمن را انتخاب کند.
- ۵-۱۱- کلیه اوراق و اسناد تعهدآور، با امضای دبیر و خزانه‌دار که ممهور به مهر انجمن است رسمیت دارد. همچنین نامه‌های رسمی با امضای دبیر انجمن دارای اعتبار است.
- ۶-۱۱- شورای مرکزی موظف است حداقل هر دو ماه یک‌بار تشکیل جلسه دهد.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۳۴۴۱۵۱۱

پست الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باصرتعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۷-۱۱- جلسه‌های شورای مرکزی با حضور اکثریت بیش از نصف اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های اتخاذ شده با اکثریت بیش از نصف اعضای حاضر معتبر است.

۸-۱۱- حضور کلیه اعضای شورای مرکزی در جلسه‌ها ضروری است و غیبت هریک از اعضا بدون عذر موجه، به تشخیص شورای مرکزی، تا سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب به منزله سلب عضویت عضو غایب تلقی می‌شود.

۹-۱۱- در صورت استعفا یا برکناری هریک از اعضای شورای مرکزی، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده از دوره عضویت، جانشین وی می‌شود.

۱۰-۱۱- شرکت بازرسان در جلسه‌های شورای مرکزی بدون داشتن حق رأی مجاز است.

۱۱-۱۱- شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره خود، نسبت به فراخوان مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی جدید اقدام کند. همچنین، بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی به منظور بررسی به کمیسیون مرکزی انجمن‌های دانش‌آموختگان، به دانشگاه ارسال کند.

تبصره: شورای مرکزی پیشین تا تأیید شورای مرکزی جدید از سوی کمیسیون مرکزی، مسئولیت امور انجمن را بر عهده دارد.

ماده ۱۲: وظایف‌های شورای مرکزی انجمن عبارت‌اند از:

۱-۱۲- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی؛

۲-۱۲- حفظ و نگهداری اموال منقول و غیرمنقول انجمن؛

۳-۱۲- تدوین آیین‌نامه‌های اجرایی برای تصویب در مجامع انجمن در چارچوب اساسنامه؛

۴-۱۲- تهیه گزارش سالیانه و تنظیم تراز مالی برای طرح در مجمع عمومی و ارسال به کمیسیون مرکزی؛

۵-۱۲- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمامی مراجع اداری، قضایی و شبه قضایی و مراحل دادرسی؛

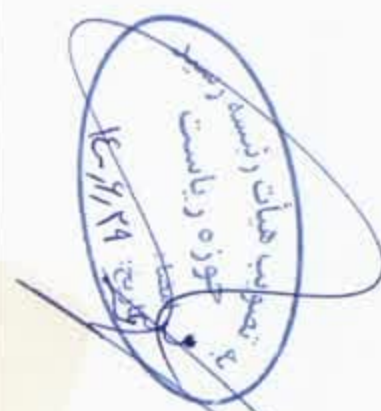
۶-۱۲- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع داخلی و خارجی؛

۷-۱۲- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی، فرهنگی، فنی و کارآفرینی در چارچوب فعالیت‌های پیش‌بینی‌شده در این اساسنامه؛

۸-۱۲- تدوین سیاست‌های کلی انجمن، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی و ارائه آن به مجمع عمومی برای تصویب؛

۹-۱۲- تعیین اعضا کمیته‌های تخصصی، تشکیل و نظارت بر فعالیت این کمیته‌ها؛

۱۰-۱۲- بررسی، مطالعه و تأیید پیشنهادهای دبیر انجمن در خصوص خط‌مشی برنامه و بودجه سالانه، تراز مالی، گزارش عملکرد؛



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۳۴۴۱۵۱۱

تلفن فکس: ۲۳۳۲۰۰۰۰

Http://www.pnu.ac.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسم تعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

- ۱۱-۱۲- بررسی و تأیید تأسیس شاخه‌های استانی انجمن؛
۱۲-۱۲- تعیین ضوابط قبول هدایا و کمک‌های بلاعوض به انجمن؛
۱۳-۱۲- تعیین ساختار اجرایی و تدوین آیین‌نامه‌های مربوطه در چارچوب اساسنامه؛
۱۴-۱۲- بررسی میزان حق عضویت اعضا و پیشنهاد به مجمع عمومی؛
۱۵-۱۲- انتخاب دبیر انجمن و خزانه‌دار از بین اعضای شورای مرکزی با رأی مخفی اکثریت بیش از نصف کل اعضای حاضر.

ماده ۱۳: دبیر انجمن و وظایف‌های آن

- ۱-۱۳- دبیر انجمن از بین اعضای شورای مرکزی و با رأی مخفی اکثریت بیش از نصف کل اعضای شورای مرکزی انتخاب می‌شود. دبیر انجمن مجری مصوبات شورای مرکزی و بالاترین مقام اجرایی بوده و مسئول حسن انجام کلیه امور، هدایت فعالیت‌ها و حفظ حقوق انجمن طبق مفاد اساسنامه و آیین‌نامه‌های مصوب آن است.
۲-۱۳- کلیه اوراق و اسناد تعهدآور با امضای دبیر و نماینده شورای مرکزی همراه با مهر انجمن معتبر است. نامه‌های رسمی با امضای دبیر انجمن دارای اعتبار است.
۳-۱۳- دبیر انجمن موظف است ظرف مدت یک هفته صورت جلسه مجمع، اسامی اعضای شورای مرکزی و اساسنامه مصوب مجمع عمومی را به منظور ارسال به دبیرخانه کمیسیون مرکزی، به رئیس دانشگاه تسلیم کند. مادامی که شورای مرکزی تغییر نکرده است، انتخاب دبیر به قوت خود باقی است.
۴-۱۳- برنامه‌ریزی برای تشکیل جلسه‌های شورای مرکزی، تنظیم مذاکره‌ها، جلسه‌های مجامع و شورای مرکزی؛
۵-۱۳- انجام دادن کلیه امور اداری انجمن و ایجاد ارتباط، تماس و مکاتبه با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و مراجع رسمی دولتی و غیردولتی طبق اساسنامه و تصمیمات شورای مرکزی؛
۶-۱۳- ابلاغ مصوبات مجمع عمومی و شورای مرکزی؛
۷-۱۳- ارتباط با کمیسیون مرکزی وزارت علوم و هیئت نظارت دانشگاه؛
۸-۱۳- بررسی درخواست استعفای اعضای انجمن و اعلام نظر در راستای موافقت یا مخالفت؛
۹-۱۳- اطلاع‌رسانی در خصوص تغییرات انجمن؛
۱۰-۱۳- پیشنهاد خط مشی، برنامه و بودجه سالانه، ارائه گزارش‌های عملکرد و ترازنامه مالی به شورای مرکزی؛
۱۱-۱۳- ارائه پیشنهاد تأسیس شاخه‌های استانی و آیین‌نامه‌ها حسب مورد به شورای مرکزی؛
۱۲-۱۳- اقامه دعوا و دفاع از دعاوی و حق صلح با تصویب شورای مرکزی؛



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۳۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

تلفن الکترونیک:

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باصرتعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

- ۱۳-۱۳- تهیه تشکیلات مناسب و پیشنهاد آن به شورای مرکزی به منظور تصویب؛
۱۴-۱۳- تنظیم، هدایت و انجام امور انجمن در قالب برنامه‌ها و بودجه مصوب؛
۱۵-۱۳- انجام سایر وظایف محوله با تأیید شورای مرکزی.

ماده ۱۴: بازرسان

مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای دو سال انتخاب می‌کند. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵: مسئولیت‌های بازرسان

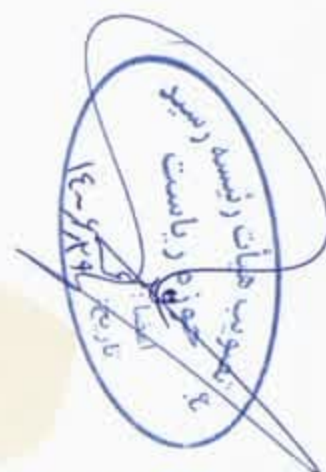
- ۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی؛
۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه شورای مرکزی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی؛
۳-۱۵- تهیه هرگونه گزارش از تخلف شورای مرکزی از مفاد اساسنامه و ارائه به مجمع عمومی؛
تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط، باید از سوی شورای مرکزی برای بررسی در دسترس بازرسان قرار گیرد.

ماده ۱۶: شاخه‌های استانی / انجمن

- ۱-۱۶- انجمن مرکزی به پیشنهاد شورای مرکزی و بنا به درخواست مراکز استان‌های دانشگاه می‌تواند شاخه‌های استانی تأسیس کند.
۲-۱۶- نحوه مدیریت و محدوده فعالیت شاخه‌های استانی تابعه توسط شورای مرکزی پیشنهاد و به تصویب می‌رسد.
تبصره: انجمن مرکزی می‌تواند در شرایط خاص به پیشنهاد شورای مرکزی و تصویب مجمع عمومی در چارچوب اساسنامه مصوب نسبت به تشکیل شاخه در سایر کشورها اقدام کند.

ماده ۱۷: کمیته‌های تخصصی

- ۱-۱۷- انجمن مرکزی می‌تواند به منظور پیشبرد هدف‌های خود کمیته‌های تخصصی تشکیل دهد. ترکیب اعضا و شرح وظیفه کمیته‌های مزبور با پیشنهاد دبیر انجمن و تصویب شورای مرکزی تعیین خواهد شد.
۲-۱۷- در صورت ضرورت و لزوم گسترش کمیته‌های تخصصی، زیرمجموعه این کمیته‌ها در شاخه‌های استانی نیز می‌تواند تشکیل شود.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

بخش فناوری اطلاعات

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۱۸: خزانه دار

خزانه دار انجمن مسئول امور مالی، صرف هزینه در امور محوله مطابق مقررات انجمن، حفظ و نگهداری اموال منقول و غیرمنقول، نظارت بر دریافت حق عضویت اعضای انجمن و قبول کمک های مالی و اعانات بلاعوض و سایر هدایایی است که از طرف اشخاص و یا مؤسسات به انجمن پرداخت می شود.

ماده ۱۹: تأمین منابع مالی انجمن

۱-۱۹- هدایا و کمک های اشخاص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی؛

۲-۱۹- وقف و حبس؛

۳-۱۹- درآمدهای حاصل از فعالیت های انجام شده در چارچوب این اساسنامه انجمن؛

۴-۱۹- دریافت حق عضویت سالانه از اعضا انجمن.

تبصره ۱- هر نوع واریزی به حساب انجمن اعم از هدیه و... حقی را برای هیچ یک از اعضای شورای مرکزی ایجاد نمی کند و دریافت هرگونه کمک به حساب انجمن از سوی افراد حقیقی یا حقوقی مستلزم تعهداتی است برای انجمن و باید در شورای مرکزی انجمن به تصویب اعضا رسانده شود.

تبصره ۲- هیئت مؤسس پس از ثبت و تشکیل انجمن موظف است یک حساب بانکی به نام «انجمن مرکزی دانش آموختگان دانشگاه پیام نور» در یکی از بانک های رسمی کشور افتتاح و تمامی درآمدها و منابع مالی را در حساب ذخیره کند. حق برداشت از حساب بر عهده دبیر انجمن با خزانه دار است.

ماده ۲۰: به منظور نظارت بر روند شکل گیری و برنامه های انجمن مرکزی دانش آموختگان و شاخه های استانی دانشگاه، هیئت نظارتی از سوی دانشگاه با حضور مسئولین زیر تشکیل می شود:

۱-۲۰- معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی (رئیس)؛

۲-۲۰- مدیرکل امور دانشجویان (دبیر)؛

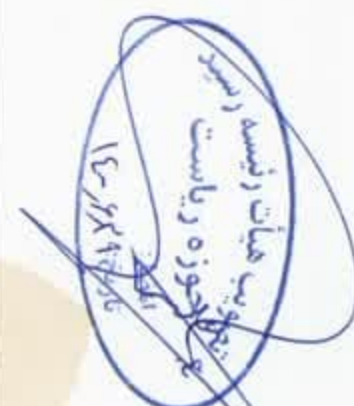
۳-۲۰- مدیرکل امور فرهنگی و فوق برنامه؛

۴-۲۰- مدیرکل امور حقوقی؛

۵-۲۰- مدیرکل دفتر مرکزی حراست؛

۶-۲۰- دبیر انجمن یا نماینده شورای مرکزی انجمن مرکزی و شاخه های استانی.

تبصره: نحوه فعالیت اعضای هیئت نظارت، مطابق شیوه نامه ای است که به پیشنهاد کمیسیون مرکزی به تصویب شورای فرهنگی دانشگاه می رسد.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۳۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه پیام نور
باسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۱۸: خزانه دار

خزانه دار انجمن مسئول امور مالی، صرف هزینه در امور محوله مطابق مقررات انجمن، حفظ و نگهداری اموال منقول و غیرمنقول، نظارت بر دریافت حق عضویت اعضای انجمن و قبول کمک های مالی و اعانات بلاعوض و سایر هدایایی است که از طرف اشخاص و یا مؤسسات به انجمن پرداخت می شود.

ماده ۱۹: تأمین منابع مالی انجمن

۱-۱۹- هدایا و کمک های اشخاص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی؛

۲-۱۹- وقف و حبس؛

۳-۱۹- درآمدهای حاصل از فعالیت های انجام شده در چارچوب این اساسنامه انجمن؛

۴-۱۹- دریافت حق عضویت سالانه از اعضا انجمن.

تبصره ۱- هر نوع واریزی به حساب انجمن اعم از هدیه و... حقی را برای هیچ یک از اعضای شورای مرکزی ایجاد نمی کند و دریافت هرگونه کمک به حساب انجمن از سوی افراد حقیقی یا حقوقی مستلزم تعهداتی است برای انجمن و باید در شورای مرکزی انجمن به تصویب اعضا رسانده شود.

تبصره ۲- هیئت مؤسس پس از ثبت و تشکیل انجمن موظف است یک حساب بانکی به نام «انجمن مرکزی دانش آموختگان دانشگاه پیام نور» در یکی از بانک های رسمی کشور افتتاح و تمامی درآمدها و منابع مالی را در حساب ذخیره کند. حق برداشت از حساب بر عهده دبیر انجمن با خزانه دار است.

ماده ۲۰: به منظور نظارت بر روند شکل گیری و برنامه های انجمن مرکزی دانش آموختگان و شاخه های استانی دانشگاه، هیئت نظارتی از سوی دانشگاه با حضور مسئولین زیر تشکیل می شود:

۱-۲۰- معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی (رئیس)؛

۲-۲۰- مدیرکل امور دانشجویان (دبیر)؛

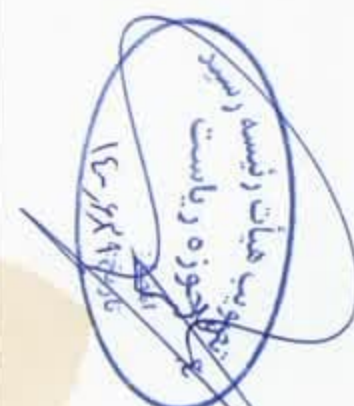
۳-۲۰- مدیرکل امور فرهنگی و فوق برنامه؛

۴-۲۰- مدیرکل امور حقوقی؛

۵-۲۰- مدیرکل دفتر مرکزی حراست؛

۶-۲۰- دبیر انجمن یا نماینده شورای مرکزی انجمن مرکزی و شاخه های استانی.

تبصره: نحوه فعالیت اعضای هیئت نظارت، مطابق شیوه نامه ای است که به پیشنهاد کمیسیون مرکزی به تصویب شورای فرهنگی دانشگاه می رسد.



تهران، مینی سیتی،
بلوار ارتش، اول شهرک نفت،
خیابان نخل، سازمان مرکزی
دانشگاه پیام نور

صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷

تلفن: ۳۳۳۲۰۰۰۰

نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

نشانی الکترونیک

[Http://www.pnu.ac.ir](http://www.pnu.ac.ir)